

## **DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE**

### **UNITÀ OPERATIVA: DIREZIONE AMMINISTRATIVA**

### **OGGETTO: APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO "DISCIPLINA PER LA CORRESPONSIONE DEGLI INCENTIVI PER LE FUNZIONI TECNICHE EX ART. 113 DLGS N.50/2016" – ESECUZIONE IMMEDIATA**

Il Direttore della UOC propone quanto di seguito riportato

#### **PREMESSO CHE**

- l'art. 45 comma 1 del Dlgs 36 del 31.03.2023 - Incentivi alle funzioni tecniche recita testualmente "Gli oneri relativi alle attività tecniche indicate nell'allegato I.10 sono a carico degli stanziamenti previsti per le singole procedure di affidamento di lavori, servizi e forniture negli stati di previsione della spesa o nei bilanci delle stazioni appaltanti e degli enti concedenti. In sede di prima applicazione del codice, l'allegato I.10 è abrogato a decorrere dalla data di entrata in vigore di un corrispondente regolamento adottato ai sensi dell'articolo 17, comma 3, della legge 23 agosto 1988, n. 400, con decreto del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti, sentito il Consiglio superiore dei lavori pubblici, che lo sostituisce integralmente anche in qualità di allegato al codice";

- il comma 2 del medesimo articolo stabilisce "Le stazioni appaltanti e gli enti concedenti destinano risorse finanziarie per le funzioni tecniche svolte dai dipendenti specificate nell'allegato I.10 e per le finalità indicate al comma 5, a valere sugli stanziamenti di cui al comma 1, in misura non superiore al 2 per cento dell'importo dei lavori, dei servizi e delle forniture, posto a base delle procedure di affidamento. Il presente comma si applica anche agli appalti relativi a servizi o forniture nel caso in cui è nominato il direttore dell'esecuzione. È fatta salva, ai fini dell'esclusione dall'obbligo di destinazione delle risorse di cui al presente comma, la facoltà delle stazioni appaltanti e degli enti concedenti di prevedere una modalità diversa di retribuzione delle funzioni tecniche svolte dai propri dipendenti."

-il comma 3 del medesimo articolo prescrive "L'80 per cento delle risorse di cui al comma 2, è ripartito, per ogni opera, lavoro, servizio e fornitura, tra il RUP e i soggetti che svolgono le funzioni tecniche indicate al comma 2, nonché tra i loro collaboratori. Gli importi sono comprensivi anche degli oneri previdenziali e assistenziali a carico dell'amministrazione. I criteri del relativo riparto, nonché quelli di corrispondente riduzione delle risorse finanziarie connesse alla singola opera o lavoro, a fronte di eventuali incrementi ingiustificati dei tempi o dei costi previsti dal quadro economico del progetto esecutivo, sono stabiliti dalle stazioni appaltanti e dagli enti concedenti, secondo i rispettivi ordinamenti entro trenta giorni dalla data di entrata in vigore del codice";

-il comma 4 della citata norma aggiunge " L'incentivo di cui al comma 3 è corrisposto dal dirigente, dal responsabile di servizio preposto alla struttura competente o da altro dirigente incaricato dalla singola amministrazione, sentito il RUP, che accerta e attesta le specifiche funzioni tecniche svolte dal dipendente.

L'incentivo complessivamente maturato dal dipendente nel corso dell'anno di competenza, anche per attività svolte per conto di altre amministrazioni, non può superare il trattamento economico

complessivo annuo lordo percepito dal dipendente. L'incentivo eccedente, non corrisposto, incrementa le risorse di cui al comma 5. Per le amministrazioni che adottano i metodi e gli strumenti digitali per la gestione informativa dell'appalto il limite di cui al secondo periodo è aumentato del 15 per cento. Incrementa altresì le risorse di cui al comma 5 la parte di incentivo che corrisponde a prestazioni non svolte dai dipendenti, perché affidate a personale esterno all'amministrazione medesima oppure perché prive dell'attestazione del dirigente. Le disposizioni del comma 3 e del presente comma non si applicano al personale con qualifica dirigenziale"

- il comma 5 recita " Il 20 per cento delle risorse finanziarie di cui al comma 2, escluse le risorse che derivano da finanziamenti europei o da altri finanziamenti a destinazione vincolata, incrementato delle quote parti dell'incentivo corrispondenti a prestazioni non svolte o prive dell'attestazione del dirigente, oppure non corrisposto per le ragioni di cui al comma 4, secondo periodo, è destinato ai fini di cui ai commi 6 e 7."

- il comma 6 stabilisce "Con le risorse di cui al comma 5 l'ente acquista beni e tecnologie funzionali a progetti di innovazione, anche per incentivare:

- a) la modellazione elettronica informativa per l'edilizia e le infrastrutture;
- b) l'implementazione delle banche dati per il controllo e il miglioramento della capacità di spesa;
- c) l'efficientamento informatico, con particolare riferimento alle metodologie e strumentazioni elettroniche per i controlli";

- il comma 7 definisce altresì "Una parte delle risorse di cui al comma 5 è in ogni caso utilizzata: per attività di formazione per l'incremento delle competenze digitali dei dipendenti nella realizzazione degli interventi;

b) per la specializzazione del personale che svolge funzioni tecniche;

c) per la copertura degli oneri di assicurazione obbligatoria del personale";

- il comma 8 aggiunge altresì "Le amministrazioni e gli enti che costituiscono o si avvalgono di una centrale di committenza possono destinare, anche su richiesta di quest'ultima, le risorse finanziarie di cui al comma 2 o parte di esse ai loro dipendenti di tale centrale in relazione alle funzioni tecniche svolte. Le somme così destinate non possono comunque eccedere il 25 per cento dell'incentivo di cui al comma 2";

- in relazione al comma 4 della normativa summenzionata nella parte in cui si evidenzia " Le disposizioni del comma 3 e del presente comma non si applicano al personale con qualifica dirigenziale" ; la disposizione normativa de quo, per quanto riguarda le procedure relative ai progetti PNRR/PNC, trova deroga ai sensi del combinato disposto dell'art. 8 co 5 del D.L. 13/2023 conv. In legge 41/2023 e degli art. 45 co. 1 lettera e della sezione II e dell'art. 66 c. 1 lett c) della sezione III del CCNL 17.12.2020 Area Funzioni Locali;

**RITENUTO** di dare esecuzione alla normativa sopra riportata e per l'effetto di adottare il Regolamento Incentivi per funzioni Tecniche dell'AORN Santobono - Pausilipon;

**PRESO** atto della deroga stabilita dall'art 8 co.5 del D.L.13/2023 convertito in Legge 41/2023 che prevede che possa essere previsto nei regolamenti aziendali, previa contrattazione decentrata, la possibilità anche per il personale dirigenziale coinvolto nelle procedure relative ai progetti PNRR/PNC di inclusione nella ripartizione degli incentivi di cui alla normativa vigente.

**DATO ATTO** che, come previsto dalla normativa vigente, con nota **n. prot 13594 del 18.06.2024** è stato trasmesso il Regolamento alle Organizzazioni Sindacali presenti in Azienda;

**CONSIDERATO** che risulta opportuno e necessario adeguare quanto prima la norma regolamentare di questa A.O.R.N. al fine di aggiornare la disciplina *de qua* alla luce dei predetti nuovi orientamenti.

**VISTO** l'art. 113 del D.Lgs. n. 50/2016, art.45 DLGS 36/2023;

**VISTO** l'All.1 – Regolamento riparto incentivi per funzioni tecniche

**ATTESTATA** la conformità del presente atto alle norme sul trattamento dei dati di cui al D.lgs 196/2003 così come integrato con le modifiche introdotte dal D.Lgs 101/2018 per l'adeguamento della normativa nazionale al Regolamento UE 2016/679 (GDPR) e dalle novelle introdotte dalla legge 27 dicembre 2019 n 160, che contiene principi e prescrizioni per il trattamento dei dati personali, anche con riferimento alla loro "diffusione", e dichiarato di aver valutato la rispondenza del testo, compreso degli eventuali allegati, destinato alla diffusione per il mezzo dell'Albo Pretorio alle suddette prescrizioni;

**DICHIARATO** che la documentazione originale a supporto del presente provvedimento è deposita e custodita agli della U.O.C. proponente e che non sussistono motivi ostativi a procedere essendo l'atto conforme alle disposizioni di legge in materia ed a regolamenti e/o direttive dell'Ente, nonché coerente con gli obiettivi strategici individuati dalla Direzione Generale e le finalità istituzionali dell'Ente

### **PROPONE**

- di approvare il regolamento per riparto incentivi alle funzioni tecniche ex art. 45 Dlgs 36/2023(Codice dei Contratti);
- Di trasmettere il presente provvedimento ai Direttori/Responsabili delle strutture afferenti all'Area di Staff di Direzione Sanitaria, Area di Staff di Direzione Amministrativa, Area di Ricerca, Innovazione e Sviluppo, al Responsabile della Prevenzione e della Corruzione, al Responsabile della Uosid Relazioni Sindacali per i seguiti di competenza nonché per gli adempimenti di legge al Collegio Sindacale;
- Di pubblicare la presente deliberazione sul sito web aziendale [www.santobonopausilipon.it](http://www.santobonopausilipon.it) nella sezione Amministrazione Trasparente;
- Di rendere immediatamente esecutivo il regolamento contestualmente alla esecutività ed efficacia della presente deliberazione;

**Il Responsabile del procedimento**

**Dott.ssa Enza Cozzolino**

*(firmato digitalmente)*

**Il Direttore Amministrativo**

**Dott.ssa Daniela Mignone**

*(firmato digitalmente)*

Acquisito il parere favorevole del Direttore Sanitario che sottoscrive per conferma

**Il Direttore Sanitario**  
**Dott.ssa Maria Vittoria Montemurro**  
*(firmato digitalmente)*

### **IL DIRETTORE GENERALE**

In virtù dei poteri conferitigli con D.P.G.R.C. N. 4 DEL 22/01/2024

Alla stregua dell'istruttoria compiuta dalla Unità Operativa proponente o che predispone l'istruttoria, nonché dell'espressa dichiarazione di regolarità resa dal responsabile di tale Unità Operativa con la firma apposta in calce.

Per tutto quanto in premessa espresso e che qui si intende integralmente richiamato:

Acquisito il parere favorevole del Direttore Sanitario

### **DELIBERA**

- di approvare il regolamento per riparto incentivi alle funzioni tecniche ex art. 45 Dlgs 36/2023(Codice dei Contratti);
- Di trasmettere il presente provvedimento ai Direttori/Responsabili delle strutture afferenti all'Area di Staff di Direzione Sanitaria, Area di Staff di Direzione Amministrativa, Area di Ricerca, Innovazione e Sviluppo, al Responsabile della Prevenzione e della Corruzione, al Responsabile della Uosid Relazioni Sindacali per i seguiti di competenza nonché per gli adempimenti di legge al Collegio Sindacale;
- Di pubblicare la presente deliberazione sul sito web aziendale [www.santobonopausilipon.it](http://www.santobonopausilipon.it) nella sezione Amministrazione Trasparente;
- Di rendere immediatamente esecutivo il regolamento contestualmente alla esecutività ed efficacia della presente deliberazione

**Il Direttore Generale**  
**Dr. Rodolfo Conenna**  
*(firmato digitalmente)*